



Formulier aanvraag vrijstelling geregeld schoolbezoek¹

Uw kind is verplicht de school te bezoeken als er onderwijs wordt gegeven. Dit is vastgelegd in de leerplichtwet. Leerlingen mogen dus nooit zomaar van school wegblijven. In een aantal gevallen is echter een uitzondering op deze regel mogelijk. Met dit formulier kunt u verlof aanvragen voor uw kind(eren) bij bijzondere omstandigheden. **Na invullen mailen naar info@stuijvenbergschool.nl of inleveren bij meester Verheul**

1) Gegevens van de ouder(s)/verzorger(s):

Naam: _____

Adres: _____

2) Gegevens van de leerling(en):

Voornaam: _____ Groep: _____

Voornaam: _____ Groep: _____

Voornaam: _____ Groep: _____

Voornaam: _____ Groep: _____

3) Periode verlofaanvraag:

Datum: van _____ tot _____

4) Reden van de verlofaanvraag:

- familieverplichting namelijk _____
- verplichting vanwege godsdienst / levensovertuiging nl. _____
- medische redenen namelijk _____
- vrijstelling aantal uren onderwijs kleuters 4 of 5 jaar
- vakantie buiten de schoolvakanties → ook bladzijde 2 van het formulier invullen.

Ruimte voor toelichting: _____

5) Eventuele gegevens van kinderen die een andere school bezoeken waarvoor dezelfde verlofaanvraag gedaan wordt:

Voornaam: _____ School: _____

Voornaam: _____ School: _____

6) Ondertekening Datum: _____ Handtekening: _____

7) Beslissing (in te vullen door school)

Datum: _____

Besluit: akkoord / niet akkoord Door: directie / leerplichtambtenaar

¹ Een verlofaanvraag dient minimaal 2 dagen voor de verlofperiode ingediend te worden. Bij een vakantieaanvraag buiten de schoolvakantie om geldt een termijn van 8 weken.

Verklaring

Alleen in te vullen als er een vakantieaanvraag buiten de schoolvakantie gedaan wordt².

Dit formulier moet acht weken voor de verlofperiode ingediend worden. Indien de ouder/verzorgers het niet eens zijn met de beslissing, kunnen zij ingevolge de Algemene Wet Bestuursrecht binnen zes weken na de datum van beslissing een bezwaarschrift indienen bij degene die het verlof heeft geweigerd.

VOORWAARDEN

Kruis aan welke voorwaarden voor uw situatie van toepassing zijn. Aankruisen van alle vier de hokjes is noodzaak om het formulier in behandeling te nemen. Wanneer aan één van de voorwaarden niet voldaan wordt, zal de aanvraag in ieder geval afgewezen worden:

- het verlof is niet in de eerste 2 weken na de zomervakantie
- u kunt door uw werk niet op vakantie tijdens de schoolvakanties
- u bent dit jaar nog niet buiten de schoolvakanties op school geweest
- u kunt niet 2 weken achter elkaar op vakantie met uw gezin. In geen enkele schoolvakantie

VERKLARING

Deze verklaring moet ingevuld worden door uw werkgever (wanneer u in loondienst bent) of door uw accountant (wanneer u zelfstandige bent).

1. Gegevens van het bedrijf

Naam van het bedrijf : _____

Eigen bedrijf: ja / nee : _____

Adres : _____

Postcode en plaats : _____

Telefoon : _____

Ondergetekende verklaart dat de hierna te noemen werknemer

2. Gegevens van de werknemer

Naam en voornamen : _____

Adres : _____

Postcode en plaats : _____

- als zelfstandige een beroep uitoefent en dat verlof in de schoolvakanties leidt tot 'onoverkomelijk bedrijfseconomisch risico' of
- bij hem/haar in dienstverband werkt en door de specifieke aard van zijn/haar beroep geen vakantieverlof kan nemen in de voor zijn/haar leerplichtige kind(eren) geldende schoolvakanties

toelichting op de specifieke aard: _____

en hij/zijn is om die reden erop aangewezen vakantie op te nemen in de op pagina 1 genoemde periode.

3. Ondertekening

Datum: _____ Naam / Functie: _____

Plaats: _____ Handtekening: _____

Meer informatie over leerlingzaken kunt u vinden op de site:

[Opgroeien, opvoeden en leerplicht | Meerinzicht](#)

²De meest actuele wetgeving is altijd van toepassing. Zie: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht>.